

## REFERENTIEL APPRENTISSAGE

### Master 1 SCIENCES DU MANAGEMENT

Compétences à acquérir durant la formation	Missions susceptibles d'être confiées à l'apprenti dans le cadre de chacune des activités visées par le diplôme
<p><b>Aptitude managériale</b></p> <p>Etre à même de définir des objectifs et coordonner les efforts des membres d'un groupe pour pouvoir atteindre ces objectifs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ fixer des objectifs et choisir les voies pour les atteindre</li> <li>⇒ mettre en œuvre des ressources humaines, financières et matérielles de manière optimale</li> <li>⇒ vérifier si les objectifs ont été atteints et décider, si nécessaire, de prendre des mesures correctives appropriées</li> </ul>
<p><b>Démarche Marketing</b></p> <p>A partir d'une situation donnée, entamer une réflexion stratégique de façon à formuler des recommandations.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnostic stratégique – SWOT</li> <li>- Analyse SCP</li> <li>- Marketing Mix</li> <li>- Analyse et suivi des actions commerciales</li> </ul> <p>Proposer et réaliser une démarche de terrain en mettant en place une étude de marché</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir les besoins informationnels de l'entreprise</li> <li>- Bâtir une méthodologie adaptée</li> <li>- Réaliser une étude de marché (quali/quant)</li> <li>- Analyser des résultats et formuler des recommandations adaptées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Analyser la situation de l'entreprise, proposer et développer des recommandations stratégiques</li> <li>⇒ Mettre en place des actions opérationnelles relatives au portefeuille produit (service), à sa distribution, à son prix et/ou à sa communication</li> <li>⇒ Réaliser une étude de marché de façon à permettre à l'entreprise de se développer favorablement, aux vues de la situation actuelle.</li> </ul>
<p><b>Gestion des Ressources Humaines</b></p> <p>Sensibiliser les étudiants aux :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- politique de recrutement</li> <li>- politique de rémunération</li> <li>- dialogue social</li> <li>- gestion de conflit</li> <li>- enjeux de la GPEC...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Elaboration d'entretiens de façon à élaborer des fiches de postes</li> <li>⇒ Réalisation d'audit</li> <li>⇒ Recenser les besoins de formation et élaborer les programmes</li> <li>⇒ Elaboration des grilles d'entretiens</li> <li>⇒ Etc.</li> </ul>

<p><b>Gestion financière – Contrôle de gestion</b></p> <p>Mobiliser les outils indispensables à la construction d'une analyse financière, afin d'établir un diagnostic sur la situation financière d'une entreprise, de porter un jugement sur son équilibre financier, sur sa rentabilité et son autonomie.</p>	<p>A partir d'une analyse financière ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ établir un diagnostic sur la situation financière de l'entreprise et porter un jugement sur son équilibre financier, sa rentabilité, son autonomie</li> </ul> <p>Au côté du contrôleur de gestion :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Concevoir des outils de contrôle adaptés (tableaux de bord, systèmes de comptabilité de gestion...) à l'entreprise</li> <li>⇒ Etablir les prévisions d'activité, en termes de budgets, d'organisation et de moyens</li> <li>⇒ Identifier et analyser les écarts significatifs entre les réalisations et prévisions, suggérer les actions correctives aux directions opérationnelles aux vues des écarts,</li> <li>⇒ Participer à l'organisation du système d'information de l'entreprise</li> </ul>
--	--